

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 60
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга,
протокол от 31.08.2016 года № 4

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета

ГБДОУ детский сад № 60
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга



Т.В. Николаева

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детский сад № 60
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга

Н.А. Кристаленко
Приказ от 02.09.2016 года № 25-р



**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ (РАБОЧЕЙ ГРУППЕ)
ПО ПРИМЕНЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ №60
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБДОУ детский сад №60 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия (рабочая группа) по применению профессиональных стандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду присмотра и оздоровления № 60 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ).

1.2. Комиссия (рабочая группа) создается в ГБДОУ на период внедрения профессиональных стандартов.

1.3. В своей деятельности комиссия (рабочая группа) руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- ст. 372 Трудового кодекса Российской Федерации,
- ст. 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,
- приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»»
- подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением,
- приказом Минтруда России от 24.07.2015 № 514Н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»»,
- приказом Минтруда России от 05.08.2016 № 422н «О внесении изменений в профстандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года N 544н от 18.10.2013 № 544н»,
- постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2016 № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями...».

1.4. Все локальные нормативные акты, разработанные комиссией (рабочей группой), утверждаются приказом заведующего, изданного с учетом мнения (по согласованию) профсоюза.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ (РАБОЧЕЙ ГРУППЫ)

2.1. Основными задачами комиссии (рабочей группы) являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации применения профессиональных стандартов в ГБДОУ;
- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты ГБДОУ по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;

- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по применению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций, по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
- подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования и установлений заработной платы в зависимости, как от квалификации уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).

2.2. Комиссия (рабочая группа) для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации применения профессиональных стандартов;
- регулярно заслушивает информацию заведующего о ходе применения профессиональных стандартов;
- информирует работников о подготовке к применению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт ГБДОУ, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

3. СОСТАВ КОМИССИИ (РАБОЧЕЙ ГРУППЫ)

3.1. Комиссия (рабочая группа) создается из числа компетентных и квалифицированных работников ГБДОУ. В состав комиссии (рабочей группы) входит заведующий ГБДОУ и заместитель заведующего.

3.2. Количественный и списочный состав комиссии (рабочей группы) определяется приказом заведующего. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ (РАБОЧЕЙ ГРУППЫ)

4.1. Заседания комиссии (рабочей группы) проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседания (рабочей группы) являются открытыми.

4.3. Заседание комиссии (рабочей группы) является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава комиссии (рабочей группы).

4.4. Повестка заседания формируется председателем комиссии (рабочей группы) на основании предложений членов рабочей группы.

4.5. Решения комиссии (рабочей группы) принимаются простым большинством голосов и оформляется протоколом.

4.6. Решения комиссии (рабочей группы) имеют рекомендательный характер.

4.7. Деятельность комиссии (рабочей группы) прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом заведующего.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЕ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.